

СОГЛАСОВАНО

Руководитель
регионального модельного центра
дополнительного образования детей
Красноярского края

Д.Д. Долганев

« » 20

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника
МОО администрации Березовского
района



М.А. Брестер

20

**План работы муниципального опорного центра
дополнительного образования детей
Березовского района Красноярского края на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Инвентаризация системы дополнительного образования в МО, реализуемых программ дополнительного образования детей	В течение года	Методист	Аналитическая информация
1.1.	Проведение экспертно- консультационных проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в ОУ Березовского района	Февраль	Специалисты МОЦ	Аналитическая справка
2.	Организационные мероприятия по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных	В течение года	Специалисты МОЦ	Отчет о выполнении

	услуг в социальной сфере			
2.1.	Участие в мероприятиях РМЦ по внедрению СЗ и развитию ДОД в рамках федерального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети»	В течение года	Специалисты МОЦ	Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ
2.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной кампании по внедрению СЗ	В течение года	Педагог-организатор	Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ
2.3.	Подготовка аналитико-отчетной документации по итогам внедрения СЗ в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 гг.	Декабрь	Специалисты МОЦ	Отчет о выполнении
3.	Формирование муниципального сегмента регионального навигатора дополнительного образования детей	В течение года	Методист	100% наполнение сегмента ГИС «Навигатор»
3.1.	Организация и проведение информационной кампании о возможностях ГИС «Навигатор» для родительского сообщества	В течение года	Педагог-организатор	Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ
3.2.	Консультирование модераторов ОДО по вопросам функционирования ГИС «Навигатор»	В течение года	Методист, Руководитель	Консультации Регистрация в тетради консультаций
3.3.	Проведение семинаров для координаторов системы ГИС «Навигатор»	Ежемесячно	Специалисты МОЦ	Протоколы семинаров
3.4.	Организация и сопровождение региональных, муниципальных	В течение года	Педагог-организатор	Отчет о выполнении. Информация на сайтах

	мероприятий и проектов ДОД для увеличения охвата и улучшения качества ДОД Березовского района			МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ
4.	Проведение независимой оценки качества дополнительных образовательных программ	Апрель-июнь Июль-сентябрь Октябрь-декабрь	Методист	Протокол
4.1.	Проведение опроса родительского сообщества с целью выявления наиболее актуальных, востребованных программ, потребностей в ДО	Февраль (регион) Апрель (МО)	Методист	Отчет о родительском запросе (перечень направлений и программ)
5.	Внедрение типовых моделей, в том числе: - сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, не реализующих ранее дополнительные общеобразовательные программы; - разноуровневых программ дополнительного образования; - модульных программ для сельской местности; - вовлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - образовательных	В течение года	Методист МОЦ, Методист ЕДОО(П)Ц	План мероприятий Отчет о выполнении

	программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ; - просвещение родителей в области дополнительного образования детей; - создание банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ (по спецплану)			
5.1.	Проведение семинаров, совещаний с ОО, ОДО в МОО по разработке и внедрению дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме, модульных программ для сельской местности, разноуровневых программ ДО, в том числе РМО	3 раза в год в каникулярный период	Специалисты МОЦ	Протокол. Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ
5.2.	Мониторинг инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов образовательных организаций, организаций культуры, частных организаций культуры, в том числе пригодных к реализации дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Мониторинг – педагог-организатор. Сбор документов – методист. Заключение соглашений – руководитель.	Информационно-аналитическая справка. Заключение соглашений, договоров о сотрудничестве

6.	Организационные мероприятия в рамках реализации Целевой модели наставничества (по спецплану)	В течение года	Специалисты МОЦ	План мероприятий Отчет о выполнении
6.1.	Участие в мероприятиях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ	По плану РМЦ 2025	Специалисты МОЦ	Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ. Сертификаты участника
7.	Поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	В течение года	Педагог-организатор	Своевременное обновление информации
8.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ	Август	Специалисты МОЦ	Отчет о выполнении